

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 84**

ПРИКАЗ

30 августа 2021 г.

№ 140-О

Воронеж

**О режиме и организации работы школы
в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ОО СОО, постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598–20 „Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)“», письмом Роспотребнадзора от 22.07.2021 № 02/14750-2021-24 «О подготовке образовательных организаций к новому 2021–2022 учебному году», в целях координации деятельности школы, четкой организации труда учителей и учащихся в 2021-2022 учебном году,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 2021/22 учебного года – 1 сентября 2021 года.
2. Ендовицкому С.В., заместителю директора по АХР:
 - 2.1. не позднее чем за 1 рабочий день уведомить территориальный орган Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса в МБОУ СОШ № 84;
 - 2.1. 31 августа 2021 организовать и провести генеральную уборку с использованием средств дезинфекции перед открытием школы;
 - 2.2. усилить дезинфекционный режим (уборка с использованием средств дезинфекции, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
 - 2.3. создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец/электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);
3. Ответственной за питание Рязанцевой Э.Н. контролировать использование средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) персоналом пищеблока.
4. Образовательный процесс организовать в две смены:
 - 1 смена** – 1 абвгдежз, Забвгдеж, 4в, 5 абвгдеж, , 6 абвгдеж, 8 абвгде, 9 абвгде, 10аб, 11 аб.
 - 2 смена** – 2абвгдежз, 4абгдежз
5. В школе с 1-11 класс устанавливается пятидневная рабочая неделя с 01.09.2021г. Начало занятий в 8-00, продолжительность урока 40 минут, согласно Уставу МБОУ СОШ № 84.
6. В 1-х классах в соответствии с нормами СанПиН 3648-20 от 28.09.2020г. обучение осуществляется с соблюдением следующих требований: в сентябре, октябре

– по 3 урока по 35 минут каждый, в ноябре, декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, январь-май по 4 урока по 40 минут каждый.

7. В 1-ых классах использовать качественную оценку успешности освоения программы начального общего образования.

8. Уроки физической культуры максимально проводить на свежем воздухе.

9. Вход в школу обучающихся организовать в три потока через входные группы основного здания и пристройки.

10. Педагогам дополнительного образования Шевченко С.А., Колоскову В.В., Зайчикову Ф.Н. проводить ежедневного «утреннего фильтра» при входах в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием 3-х входов в здание и недопущения скопления обучающихся при входе.

11. Закрепить за каждым классом отдельный кабинет (Приложение №1)

12. Организовать учебный процесс по специально разработанному расписанию, графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся. (Приложение № 2)

13. Запретить проведение массовых мероприятий между различными классами. 1 сентября организовать по классам, а для параллелей 1 и 11 классов на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты.

14. Перед 1-м уроком ежедневно проводится утренняя зарядка.

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ:

1 смена

1 урок	8.00 – 8.40
2 урок	8.50 – 09.30
3 урок	9.50 – 10.30
4 урок	10.50 – 11.30
5 урок	11.40 – 12.20
6 урок	12.30 – 13.10
7 урок	13.20 – 14.00

2 смена

1 урок	13.10 – 13.50
2 урок	14.00 – 14.40
3 урок	15.00 – 15.40
4 урок	16.00 – 16.40
5 урок	16.50 – 17.30

15. Классные руководители и учителя дежурят во время перемен по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, сохранность школьного имущества.

16. Дежурный класс (при наличии) приходит на дежурство к 7-30 и обеспечивает дисциплину учеников на переменах, санитарное состояние и сохранность школьного имущества. Время окончания дежурства – 14-20.

17. По согласованию с родителями учащихся, на добровольной основе в конце каждой четверти проводится генеральная уборка кабинетов, территорий двора, закрепленных за классами.

Среда – санитарный день.

18. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода их из здания школы.
19. Время начала работы каждого учителя (кроме дежурных) – за 15 мин. до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается на 20 минут позже окончания последнего урока.
20. Категорически запрещается удалять учеников с уроков.
21. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.п.) без разрешения администрации школы.
22. Работа спортивных секций, кружков, факультативов допускается только по расписанию, утвержденному директором школы. Начало внеклассных занятий с 13-50, окончание – не позднее 20 час. 30 минут.
23. Внеклассные занятия проводятся по плану, утвержденному директором школы.
24. В каждом учебном кабинете, мастерских закрепить за учениками постоянное место с целью их ответственности за сохранность мебели.
25. Обучающиеся посещают занятия в школьной форме, утвержденной «Положением о школьной форме и внешнем виде обучающихся МБОУ СОШ № 84».
26. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между собой (если в кабинете работает несколько учителей) в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом кабинете.
27. Курение учителей и учеников, распитие спиртных напитков, использование психоактивных веществ в школе запрещается.
28. Запрещается пользоваться мобильными телефонами учителям и ученикам во время учебного процесса.
29. Ведение дневников считается обязательным для каждого ученика, начиная со 2 класса.
30. Запрещается учащимся выходить из здания школы во время учебных занятий и на переменах без сопровождения учителей.
31. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения администрации.
32. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театр, на соревнования, медкомиссии, олимпиады, конкурсы и т.п. разрешается только после издания приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель или любой другой сотрудник школы, который назначен приказом директора.
33. Возложить ответственность на учителей, воспитателей ГПД, кл. руководителей за охрану жизни и здоровье детей во время их пребывания в здании школы, на его территории во время прогулок, ОПТ, при проведении внеклассных мероприятий и т.п.
34. Классные руководители проводят один классный час в неделю.
35. Установить строгий пропускной режим в здание школы. Вахтерам и охранникам ЧОП не допускать посторонних лиц в школу и выход учащихся во время учебных занятий и перемен без сопровождения учителей.

Директор

С.С.Горлов